

Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione del
Risorsa Umana, Finanziaria e Strutturale
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Comprensivo I. C. Lucilio

Viale Trieste n°1 - 81037 Sessa Aurunca (CE) - Tel. 0823937127 - Fax. 0823681856
C.F. 95015610611 - E-Mail ceic8az004@istruzione.it - E-Mail ceic8az004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icassessalucilio.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

2014IT05M2OP001 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico prot.n. 2999 del 3 marzo 2017 - “Orientamento formativo e ri-orientamento”

Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

Identificativo Progetto: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86 CUP: D57I18000280007

ISTITUTO COMPrensivo - "LUCILIO" - SESSA AURUNCA

Prot. 0006323 del 08/11/2018

06-13 (Uscita)

Titolo progetto: ORIENTA...MENTE

“Investiamo nel vostro futuro”

All'albo Pretorio on line

AVVISO di selezione per il reclutamento di Responsabile delle Azioni di pubblicazione

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto Il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto Il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista La delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- Visto l'Avviso pubblico Avviso pubblico prot.n. 2999 del 3 marzo 2017 - “Orientamento formativo e ri-orientamento” -Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.
- Vista la nota autorizzativa prot.n. AOODGEFID/7891 del 27/03/2018 per il progetto “ORIENTA...MENTE” con identificativo 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86. Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

Pagina 1 di 4

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 - Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile azioni di pubblicazione - 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86
Istituto Comprensivo I. C. Lucilio - Viale Trieste n°1 - 81037 Sessa Aurunca

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

(CE)

- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 20/09/2018 con la quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo all'intervento 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto prot. n. 8 del 31/10/2017 che approva il Regolamento recante disciplina delle modalità per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 20/09/2018 di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di Tutor, Personale di supporto operativo ed esperti;
- Vista la determina dirigenziale per l'affidamento degli incarichi, rivolti al personale interno di Tutor, Personale di supporto operativo ed esperti "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/ 10862 del 16/09/2016
- Vista la necessità di dover procedere all'individuazione di un Responsabile delle azioni di pubblicizzazione per il progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86 autorizzato;
- tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze, per Responsabile delle azioni di pubblicizzazione

Identificativo Progetto: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86 Titolo progetto: "ORIENTA...MENTE" Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 17.928,00		
TITOLO-MODULO	DESTINATARI	ORE MODULO
Io scelgo 1	Destinatari: 21 Alunni classi terze Scuola Secondaria I grado – Sezioni F e G	30
Io scelgo 2	Destinatari: 22 Alunni classi terze Scuola Secondaria I grado- Sezioni C e G	30
Io scelgo 3	Destinatari: 21 Alunni classi terze Scuola Secondaria I grado – Sezioni A e D	30
Io scelgo 4	Destinatari: 20 Alunni classi terze Scuola Secondaria I grado – Sezioni B e H	30

ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato dovrà possedere titoli culturali e professionali attestanti il possesso di competenze idonee per l'espletamento dell'incarico (vedi tabella di valutazione All.2/A – Responsabile azioni di pubblicizzazione).

In fase di selezione, sarà data precedenza ai docenti interni dell'Istituto, in subordine, qualora non si risultino professionalità richieste all'interno dell'Istituto stesso, verranno selezionate le figure esterne con professionalità specifiche nel campo delle azioni di pubblicizzazione interventi PON che chiedano di partecipare al presente avviso.

ART. 2 – RUOLO E COMPITI

Il Responsabile per l'attuazione delle azioni di sensibilizzazione e pubblicità dovrà ideare, progettare ed organizzare le attività di Comunicazione, Sensibilizzazione, Informazione e Pubblicità riferite ai moduli e al Progetto di cui in premessa.

I compiti attribuiti sono:

- redazione del piano per la pubblicità al fine di portare a conoscenza del territorio di pertinenza e non solo di quanti siano direttamente coinvolti, cosa viene programmato prima e realizzato poi con l'intervento dei Fondi Strutturali.
- realizzazione azione di pubblicizzazione secondo quanto stabilito dall'Autorità di Gestione,
- promuovere le attività del Progetto PON con specifiche campagne rivolte al target,
- Collaborare con il valutatore ai fini della disseminazione dei risultati raggiunti, dai corsisti e le performance conseguite.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme all'Allegato 1.

La domanda va corredata, pena l'esclusione:

1. *Curriculum vitae* nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. *Autorizzazione al trattamento dei dati personali*, conforme all'Allegato 3;
3. *Dichiarazione personale sostitutiva* (ai sensi del DPR 445/2000), conforme all'Allegato 4.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della Legge 15/68 e successive modifiche e integrazioni (ovvero come dichiarazione di responsabilità) e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

Tutti i documenti devono essere presentati come dichiarazione di responsabilità e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

Il plico (contenente l'istanza, il curriculum vitae, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, la dichiarazione personale sostitutiva, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), indirizzato al Dirigente Scolastico – Istituto Comprensivo I. C. Lucilio – Viale Trieste n°1 - 81037 Sessa Aurunca (CE), dovrà pervenire brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Istituto o raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede il protocollo in entrata dell'Istituzione), entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 23/11/2018, in busta chiusa e sigillata con firma dell'aspirante. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della stessa riportante rispettivamente:

- per il personale interno la seguente dicitura "CANDIDATURA INTERNA PON - Responsabile azioni di pubblicizzazione –10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86".
- per il personale esterno la seguente dicitura "CANDIDATURA ESTERNA PON – - Responsabile azioni di pubblicizzazione –10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86".

La candidatura potrà essere inviata anche attraverso PEC all'indirizzo: ceic8az004@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto le forme di cui sopra.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail.

Le dichiarazioni dei requisiti e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n.445.

Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web dell'Istituto Comprensivo I. C. Lucilio: www.icasessalucilio.it.

ART.4-VALUTAZIONEDELLECANDIDATURE

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità e i termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, che provvederà ad effettuare una verifica preliminare delle candidature presentate dagli aspiranti, al fine di accertarne il possesso dei requisiti individuali nonché l'esistenza e la validità della documentazione richiesta. Si procederà quindi alla valutazione comparativa sulla base delle tabelle di valutazione (Al.2 – Griglia valutazione) del presente avviso, al fine di elaborare le graduatorie di merito dei candidati ammessi. A parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda;
3. mancanza degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente avviso;
4. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
5. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine preteritorio previsto dal presente avviso.

ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento delle attività.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'istituzione scolastica e sul sito web dell'Istituto Comprensivo I. C. Lucilio www.icasessalucilio.it, entro n. 3 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- assicurare la propria presenza agli incontri che il DS e/o il DSGA riterrà necessari;
- le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano, dalla data di conferimento dell'incarico fino alla conclusione del progetto, compresa tuttavia l'attività di rendicontazione e certificazione della spesa che può essere anche successiva alla chiusura del progetto;
- Il personale che farà richiesta nell' accettare l'incarico che verrà conferito dovrà dichiarare di assumere anche l'impegno a presenziare anche dopo la conclusione del progetto ed a prestare la propria collaborazione alle attività di controllo svolte dalle autorità a ciò preposte che eventualmente avranno ad oggetto il monitoraggio documentale del progetto stesso e la sua rendicontazione finanziaria in stretta collaborazione con il DSGA.

Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi (il n° di partecipanti/corsisti non potrà essere inferiore a 9) in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE

Avverso le graduatorie, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n. 15 giorni* dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva e sarà pubblicata sul sito della Scuola. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico e la stipula dei contratti con il candidato individuato. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

ART. 8 - COMPENSI

L'incarico verrà retribuito secondo il CCNL scuola per il personale interno (per € 17,50 orario più oneri carico stato). Al personale esterno sarà riconosciuto un compenso orario di € 50,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali. I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione di finanziamento del presente Progetto, a rendicontazione approvata.

Gli incarichi saranno conferiti sulla base delle disponibilità dichiarate e le ore attribuite verranno retribuite a consuntivo previa verifica delle attività svolte e delle ore effettivamente rese al di fuori del proprio orario di servizio, come risultante dagli appositi fogli di presenza che ciascuno si impegna a firmare.

L'incarico decorrerà, presumibilmente, da dicembre 2018.

ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1-2-3-4), è affisso all'Albo d'Istituto ed è pubblicato sul sito della scuola all'indirizzo www.icasessalucilio.it

La graduatoria dei candidati ammessi sarà affissa all'Albo d'Istituto e pubblicata sul sito dell'Istituto all'indirizzo www.icasessalucilio.it

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del D.lgs 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente avviso si compone dei seguenti allegati:

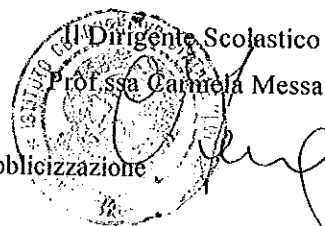
Allegato- 1 – Modello di domanda personale interno o esterno: esperto azioni di pubblicizzazione

Allegato 2 – Griglia di valutazione – Responsabile azioni di pubblicizzazione

Allegato- 3– Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Allegato- 4 – Dichiarazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Messa



Allegato- 1 – Modello di domanda Responsabile Azioni di pubblicizzazione



Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo I. C. Lucilio
Sessa Aurunca (CE)

Oggetto: Istanza di Candidatura Responsabile Azioni di pubblicizzazione – 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86 -
“ORIENTA...MENTE”

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____

codice fiscale _____ residente a _____ prov. _____ cap _____
recapito telefonico fisso _____ recapito telefonico cellulare _____

E-Mail _____

di poter essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di Responsabile delle azioni di pubblicizzazione (segnare la voce che interessa)

Personale interno Personale esterno

riferite all'Asse I -istruzione- Fondo Sociale Europeo(FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc., previsti per il progetto:

Identificativo Progetto: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86
Titolo progetto: “ORIENTA...MENTE”

ACCETTA

senza condizioni quanto previsto nell'avviso e si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle Disposizioni Ministeriali.

Allega alla presente:

- Curriculum vitae*, secondo il formato standard europeo
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali*, conforme all'Allegato 3;
- Dichiarazione personale sostitutiva* ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, conforme all'Allegato 4

Il/La sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci¹, dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Sessa Aurunca, lì _____

firma _____

¹ Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.



Istituto Comprensivo I. C. Lucilio

Viale Trieste n°1 - 81037 Sessa Aurunca (CE) - Tel. 0823937127 - Fax. 0823681856
 C.F. 95015610611 - E-Mail ceic8az004@istruzione.it - E-Mail ceic8az004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icasessalucilio.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico prot.n. 2999 del 3 marzo 2017 – “Orientamento formativo e ri-orientamento”

Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa
 Azione 10.1.6 Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

Identificativo Progetto: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-86 CUP: D57118000280007

Titolo progetto: ORIENTA...MENTE

“Investiamo nel vostro futuro”

GRIGLIA DI VALUTAZIONE-RESPONSABILE AZIONI DI PUBBLICIZZAZIONE

PREREQUISITI		POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)	
Pregressa esperienza lavorativa (valutatore/facilitatore/esperto pubblicità) in Progetti PON,POR,POF		SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi		SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
1° MACROCRITERIO:TITOLI DI STUDIO		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Laurea specialistica o magistrale *		5	
Laurea triennale *		3	
Diploma *		2	
Altra laurea magistrale o specialistica		3	
Dottorato di ricerca		1	
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60CFU) punti 2 per ogni titolo(si valuta max 2 titoli)		4	
2° MACROCRITERIO:ALTRI TITOLI CULTURALI-PROFESSIONALI		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta in qualità di discente- 2 punti per ciascun corso		Max 6	
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIUR(AICA,EIPASS,Microsoft...)-2 punti per ogni certificazione		Max 6	
Pubblicazione o articoli, su riviste specializzate, attinenti al settore di pertinenza all'incarico- 1 punto per ogni pubblicazione o articolo		Max 3	
3° MACROCRITERIO:ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Esperienze lavorative specifiche (valutatore/esperto pubblicità/facilitatore)in progetti PON-POR- 2 punti per ogni annualità Max 5 anni		Max 10	
Partecipazione a gruppi di progetti PON (componente GOP) 2 punti per ogni annualità Max 5 anni		Max 10	
Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi PON - POR – POF nel settore di intervento **1 punti per ogni annualità - Max 5 anni		Max5	
Esperienze di tutoraggio in corsi PON - POR – POF nel settore di intervento **1 punto per ogni annualità - Max 5 anni		Max5	

*si valuta il titolo con punteggio maggiore

** Per Settore di intervento s'intende SCUOLA PRIMARIA o SECONDARIA di I GRADO

Allegato- 3- Autorizzazione al trattamento dei dati personali



Informativa - Legge 196/2003 edel GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art.13 del D.L.gsn. 196 del 30/06/2003,recante norme sul trattamento dei dati personali,e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), informiamo che l'Istituto Comprensivo I. C. Lucilio,in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del personale di supporto operativo, il Referente per la sicurezza.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. Lgs 196/03.

Consenso al trattamento dati personali

Il/ La sottoscrit _____ nata _____ provincia di _____

il _____, ricevuta l'informativa di cui l'art.13 del D.lgs.196/23e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Sessa Aurunca,li _____

Firma

Allegato- 4 – Dichiarazione



Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo I. C. Lucilio
Sessa Aurunca (CE)

DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA
Resa ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
il _____ codice fiscale _____ residente a _____ prov. _____
via _____ cap _____ tel. _____ recapito
telefonico cellulare _____ indirizzo E-Mail _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni _____;
- ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere titoli culturali, professionali e scientifici
- di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sulla piattaforma MIUR – INDIRE
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività
- di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore stabilite dall'Istituzione scolastica
- di non aver fatto parte di alcuna commissione nazionale o regionale per la valutazione dei progetti PON e che pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto

 sottoscritt è consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, secondo le disposizioni richiamate dall'art.76 del D.P.R.445/2000.

Sessa Aurunca, lì _____

Firma

*Barrare la voce che non interessa
