

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I.C. LUCILIO

Con Sezione ad Indirizzo Musicale

VIALE TRIESTE – 81037 SESSA AURUNCA (CE) - DISTR. N° 19

TEL. 0823/937127 – FAX 0823/681856

E-mail [ceic8az004@istruzione.it](mailto:ceic8az004@istruzione.it); [ceic8az004@pec.istruzione.it](mailto:ceic8az004@pec.istruzione.it)

sito web [www.icasessalucilio.edu.it](http://www.icasessalucilio.edu.it)

Cod. Mecc. CEIC8AZ004 – Cod. Fisc. 95015610611

ISTITUTO COMPRENSIVO - "LUCILIO"-SESSA AURUNCA  
Prot. 0009503 del 05/12/2025  
VI (Uscita)

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.*

CUP: D54D25000220007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-165

Titolo: Agenda Sud Lucilio 2

### LETTERA DI INCARICO

#### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 DEL CCNL

**PREMESSO CHE:** L’Istituto I.C. Lucilio di Sessa Aurunca (CE) attua azioni nell’ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.*

**PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione.

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare un responsabile per le attività direzione amministrativa.

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo.

**VISTO:** il decreto di incarico prot. n° 9496 del 05/12/2025.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA BENEDETTA CAIAZZA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	D'AUSILIO ANNUNZIATA
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	DSGA

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA	100	27,00	2.700,00	2.034,66	665,34	186,17	646,97	1.201,52
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>		<b>2.700,00</b>	<b>2.034,66</b>	<b>665,34</b>	<b>186,17</b>	<b>646,97</b>	<b>1.201,52</b>

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestatato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) L'incarico ha durata dal momento della sottoscrizione del presente atto fino al termine delle attività progettuali, comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.
- g) L'incarico ha validità in costanza del possesso dei requisiti di ammissione. Lo stesso verrà revocato immediatamente in caso di decadenza di anche uno solo dei requisiti di ammissione.
- h) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

**La Dirigente Scolastica**  
**Dott.ssa Benedetta Caiazza**  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD*

Firma per Accettazione del Prestatore

Annunziata D'Aurilio